



Prix Millésim'ÂGE 2018 de la FNADEPA

DOSSIER DE CANDIDATURE

Merci de remplir ce dossier en version électronique, en intégrant les réponses directement dans les champs prévus (PDF modifiable).

**A RETOURNER COMPLÉTÉ
AU PLUS TARD LE 16 AVRIL 2018**

FNADEPA - 3 Rue Vergniaud - 75013 PARIS
communication@fnadepa.com

INFORMATION ET CONTACT
MH CHALS – 01 49 71 55 38
communication@fnadepa.com

LE PRIX Millésim'ÂGE 2018

UN PRIX, POURQUOI ?

Dans un secteur au carrefour des mutations sociétales, démographiques, économiques, médicales et managériales, les établissements et services pour personnes âgées lancent, expérimentent et mènent régulièrement des initiatives faisant appel à de nombreux métiers existants. Cette conjugaison de métiers, de compétences et d'expériences innovantes recouvre une expertise méconnue par le public et sous-valorisée par les professionnels eux-mêmes.

**Afin de valoriser et promouvoir cette expertise
des établissements et services pour personnes âgées, la FNADEPA a créé
le Prix Millésim'ÂGE**

QUEL THEME ?

« **Numérique et qualité de vie au travail** », en lien avec la thématique « **Innovation** » du Congrès national 2018 et des champs de réflexions prioritaires du secteur médico-social.

POUR QUI ?

Tous les établissements et services pour personnes âgées.

POUR QUELLE ACTION ?

Toute démarche, initiative, innovation et réalisation exemplaire menée au sein d'un établissement ou d'un service pour personnes âgées qui :

- combine la mise en œuvre **d'une solution numérique et l'implication des personnels**,
- a permis **d'améliorer la qualité de vie au travail** des équipes,
- mise en œuvre depuis au moins **3 mois**,
- est **reproductible**.

COMMENT PARTICIPER ?

Retourner le dossier dûment rempli au plus tard le **16 avril 2018** :
- communication@fnadepa.com
- **FNADEPA - 3 rue Vergniaud - 75013 PARIS**

REMISE DU PRIX

4 JUIN 2018, Nantes, 33^e Congrès national de la FNADEPA

PRESENTATION DE LA STRUCTURE

Nom de l'établissement ou du service porteur du projet

Adhérent FNADEPA

Non adhérent

Adresse

Code postal

Ville

Contact (porteur de l'initiative)

Nom

Prénom

Téléphone

Portable

Email

Directeur (s'il n'est pas le porteur de l'initiative)

Nom

Prénom

Téléphone

Portable

Email

Type de structure

Ehpad

Saad

Résidence autonomie (ex logement-foyer)

Siad

Résidence services

Spasad

Accueil de jour

Maia / Clic

Hébergement temporaire

USLD

GCSMS

Autre (préciser)

Fiche récapitulative de l'action innovante

Présentez de manière synthétique l'innovation présentée dans le cadre du Prix Millésim'ÂGE 2018.

Merci de respecter l'espace imparti pour les réponses.

Présentation détaillée de l'action innovante

1. Expliquez la construction de l'action

Pourquoi avoir mise en place cette action ? Quels ont été les besoins identifiés à l'origine du projet ?
Quels sont ses objectifs ?

2. Etat d'avancement (seules les actions mises en œuvre depuis au moins 3 mois sont acceptées)

Date de lancement de l'action :

Votre action est en phase de : Expérimentation Développement Pérennisation

3. La solution numérique mise en œuvre

- Présenter la solution numérique retenue : objectifs, nature, usager, bénéficiaires
(Ne pas décrire les caractéristiques techniques de la solution)

- Pourquoi avoir privilégié cette solution numérique ? (Coût, adéquation avec objectif, avis externes, facilité de mise en œuvre, adaptabilité, maintenance...)

- Quel est le planning de déploiement de la solution ?

➤ Quels sont / ont été les moyens mobilisés pour la conception, le choix et la mise en œuvre ?

➤ Quelles sont les perspectives d'évolutions, d'adaptation et/ou de développement de la solution numérique ?

4. Implication des personnels

➤ Quelles sont/ont été les parties prenantes au sein du personnel de l'établissement / du service dans l'action et à quelle phase (identification du besoin, conception, décision, mise en œuvre, développement...) ?

5. Effets et résultats

➤ Quels sont les bénéficiaires directs de l'innovation : Personnes âgées Personnels

- Quels sont les effets déjà constatés sur la qualité de vie au travail des personnels ?
Donner les résultats quantitatifs et/ou qualitatifs attendus et ceux effectivement atteints sur un ou plusieurs indicateurs de QVT (pénibilité, absentéisme, impact des relations, accidents du travail...) - Les indicateurs peuvent faire l'objet de documents insérés en annexes.

6. Chronologie

Quelles ont été et quelles sont les étapes du développement de l'action (solution numérique et implication/appropriation/utilisation par le personnel) ?

7. Coût et moyens de financements

➤ Quel est le coût global de l'action ?

➤ Quel est son plan de financement ?

➤ Avez-vous sollicité des partenariats, des mécénats, des dotations spécifiques pour la réalisation de ce projet ?

- | | | |
|---|-----|-----|
| - Pour sa conception ?
Si oui, lesquels ? | Oui | Non |
| - Pour son financement ?
Si oui, lesquels ? | Oui | Non |
| - Pour son pilotage ?
Si oui, lesquels ? | Oui | Non |
| - Pour sa maintenance et/ou développement ?
Si oui, lesquels ? | Oui | Non |

8. Innovation et reproductibilité

➤ En quoi cette action est-elle innovante ?

➤ En quoi et dans quelle mesure cette action est-elle reproductible ?

➤ Quels conseils donneriez-vous pour sa mise en œuvre ?

9. Complément libre

Avez-vous des informations complémentaires à apporter (impact de l'initiative sur l'environnement local : actions spécifiques des élus locaux, retombées presse...) ?

J'ai lu et j'accepte les conditions du règlement (obligatoire)

DOSSIER À RETOURNER COMPLÉTÉ AU PLUS TARD LE 16 AVRIL 2018

communication@fnadepa.com

FNADEPA – 3 rue Vergniaud - 75013 PARIS