



APPEL À SOLUTIONS 2021



TOUS MOBILES !

INNOVER POUR ET AVEC LES SENIORS



IDENTIFICATION DU PORTEUR DE PROJET



Tous les champs doivent obligatoirement être complétés,
selon votre forme juridique.



Nom ou raison sociale : [redacted]

N° SIRET : [redacted]

Adresse de la structure : [redacted]

Date de création de la structure : [redacted]

Forme juridique de la structure : [redacted]

Représentant légal (nom/prénom) : [redacted]

Coordonnées du représentant légal (email/téléphone) : [redacted]

Chargé de projet (nom/prénom) : [redacted]

Coordonnées du chargé de projet (email/téléphone) : [redacted]

Je soussigné(e) : [redacted]

En ma qualité de : [redacted]

Certifie l'exactitude des renseignements et éléments transmis dans le cadre de ma candidature à l'appel à solutions Tous mobiles ! Innover POUR et AVEC les seniors.

Fait à : [redacted] Le : [redacted]

Cachet de la structure : [redacted]

Signature : [redacted]

DESCRIPTION DE LA SOLUTION

Nom du projet (si défini) : [redacted]

Pour quels seniors ?

Description de la cible.

Indiquer la typologie de seniors : tranche d'âge, milieu (rural/urbain), actif/sédentaire, etc

[Large redacted area for project description.]



Quoi ?

Description de la solution proposée

Pour quoi ?

Description des enjeu(x) et des besoin(s) auxquels répond l'innovation

Quels résultats attendus ?

En quoi est-ce innovant ?

Indiquer la valeur ajoutée de votre innovation



Comment ?

Description des étapes de mises en œuvre de la solution réalisées ou à réaliser
Comment impliquez-vous les seniors dans la construction / validation de votre proposition

Avec qui ?

Description des ressources humaines à mobiliser (personnel de la structure, bénévolat, intervenants), partenaires

Avec quoi ?

Description des ressources matérielles nécessaires (locaux, investissements, ...)
Quelle communication, moyens de promotion pour faire connaître votre solution ?

Quand ?

Calendrier prévisionnel du projet

Où ?

Indiquer le territoire visé

Combien ça coûte ?

Indiquer le coût global estimé de la solution

Explication globale des charges principales

Quel coût pour le bénéficiaire ?**Quelles conditions de réussite du projet ?****Pourquoi le Gérontopôle et ses partenaires devraient retenir votre solution ?****Commentaires :**

Synthèse du projet (environ 10 lignes) :

PIÈCES JUSTIFICATIVES

Documents obligatoires à fournir au dépôt de la candidature :

- > Statut
- > Liste des représentants de la structure
- > Attestation de vigilance URSSAF de moins de 3 mois
- > Plan de financement du projet ([modèle à disposition ici](#))
- > Pour les structures de plus d'un an d'activité : fournir le compte de résultat et le bilan comptable N-1
- > Pour les structures de moins d'un an d'activité : fournir un budget prévisionnel

En cas de remise du prix, ce dossier sera à compléter ultérieurement par les documents suivants :

- > RIB
- > Pour les structures de plus d'un an d'activité : fournir un budget prévisionnel de la structure et un rapport de l'activité N-1

Ce document est à remplir et à retourner avec l'ensemble des pièces justificatives par courrier électronique à l'adresse suivante : justine.barlouis@gerontopolepaysdeloire.fr au plus tard le 30 avril 2021 à 12h00.

Attention !! Tout dossier incomplet ne pourra faire l'objet d'une instruction !

APPEL À SOLUTIONS 2021

TOUS MOBILES !

INNOVER POUR ET AVEC LES SENIORS

